

# Privacyreglement Arbo Coaching

Johannes Vermeerlaan 5  
1272 HL Huizen  
035-5315273  
www.arbocoaching.nl  
KvK: 320 88 262

Opgemaakt te Huizen, 14 maart 2007  
G.R.M. Baas-Kerkhof,  
algemeen directeur Arbo Coaching  
aangepast 01 september 2010

Met betrekking tot haar dienstverlening, verklaart Arbo Coaching dat het volgende privacyreglement van toepassing is:

1. De door opdrachtgever/UWV verstrekte gegevens en door Arbo Coaching verzamelde gegevens over cliënten zijn persoonsgegevens in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze gegevens worden behandeld met inachtneming van hetgeen in de Wet WBP en de Wet SUWI is bepaald.
2. De door de opdrachtgever verstrekte- en door Arbo Coaching verzamelde cliëntgegevens zijn uitsluitend voor het doel bestemd waarvoor ze werden overgedragen of afgegeven. Het gaat hierbij om het tot stand brengen van een cliënt dossier, waarmee Arbo Coaching de cliënt kan begeleiden volgens opdracht, gegevens waarmee Arbo Coaching financiële administratie kan voeren en gegevens waarmee Arbo Coaching contact kan leggen met de cliënt en de opdrachtgever.
3. Arbo Coaching houdt alle verzamelde informatie over cliënten geheim. Deze informatie mag Arbo Coaching op geen enkele wijze bekend maken of doorgeven aan derden, tenzij de betreffende cliënt hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven. De overdracht van persoonlijke gegevens gebeurt uitsluitend schriftelijk, waarbij de cliënt op het document tekent voor het vrijgeven van de informatie. De cliënt ontvangt hiervan een kopie. Het is voor de medewerkers van Arbo Coaching niet toegestaan om mondeling cliëntinformatie over te dragen aan derden.
4. Van iedere cliënt die gebruik maakt van de dienstverlening van Arbo Coaching, bouwt de behandelende re-integratie coach een cliëntdossier op. In dit dossier zijn opgenomen: contact gegevens van betrokken partijen, alle voor de begeleiding noodzakelijke persoonlijke gegevens, aantekeningen van de begeleidende coach mbt het procesverloop, een kopie van het identiteitsbewijs en een overzicht met data waarop de contactmomenten hebben plaatsgevonden. Niets van deze informatie mag zonder schriftelijke toestemming van de cliënt bekend worden gemaakt aan derden.
5. Arbo Coaching en haar personeel is verantwoordelijk voor deze geheimhoudingsplicht en de naleving van het privacyreglement. Het personeel van Arbo Coaching ingestemd met geheimhoudingsplicht.
6. De cliënt heeft recht op het inzien van het cliëntdossier en mag daar een kopie van opvragen. De administratieve kosten hiervan zijn voor rekening van de cliënt. De cliënt mag aanpassing/wijzing van zijn/haar dossier eisen, wanneer hij/zij vindt dat hier zaken in opgenomen zijn die niet juist weergegeven zijn.
7. Alle cliëntgegevens worden door de re-integratie coaches achter slot bewaard. Tijdens de uitvoering van het traject is de dossierkast uitsluitend toegankelijk voor de re-integratiecoaches. Zij zijn uitsluitend bevoegd de dossiers van de cliënten in te zien die zij zelf begeleiden.
8. Indien de cliënt over gaat naar een andere re-integratie coach, vindt vooraf een kennismakingsgesprek plaats. Pas nadat de cliënt heeft ingestemd in samenwerking met de nieuwe re-integratie coach, geeft de cliënt schriftelijk toestemming voor de complete overdracht van het cliëntdossier naar de nieuwe re-integratie coach.
9. De projectcoördinator en de administratief medewerker hebben toegang tot de gegevens, waarvoor de cliënt schriftelijk toestemming heeft gegeven voor het beschikbaar stellen aan derden, zoals evaluaties, het trajectplan, contactgegevens, BSN, geboortedatum, gegevens van de opdrachtgever en deadlines.
10. Het team van Arbo Coaching houdt regelmatig intervisie. Hierbij wordt het verloop van trajecten door het team beoordeeld en eventuele knelpunten in het traject met elkaar besproken. De in de intervisie besproken informatie moet geheel anoniem zijn en mag niet tot de persoon leidend zijn.
11. De gegevens waarvoor de cliënt met ondertekening toestemming heeft gegeven voor bekend maken, mag uitsluitend vrijgegeven worden voor het doel waarvoor het document werd aangemaakt. Dit staat vermeld op het betreffende document. Daarnaast hebben de administratief medewerker en de projectcoördinator van Arbo Coaching inzage in de door de cliënt beschikbaar gestelde documenten. De medewerkers van Arbo Coaching hebben allen geheimhoudingsplicht.
12. Na afloop van het traject wordt het cliëntdossier opgeslagen voor de verplichtte bewaartermijn van twee jaar in een afgesloten archief. Digitale informatie wordt gedurende twee jaar op het digitale archief in het beveiligde netwerksysteem van Arbo Coaching bewaard. De geheimhoudingsplicht blijft altijd en onverminderd van toepassing.
13. Twee jaar na beëindiging van de dienstverlening vernietigt Arbo Coaching alle tot de persoon te herleiden gegevens en persoonlijke informatie (zowel digitaal als fysiek), data en/of resultaten, met uitzondering van die gegevens die door de fiscus een andere wettelijke bewaartermijn hebben verkregen.
14. Arbo Coaching houdt zich aan de bepalingen van dit privacyreglement zolang dit, met inachtneming van hetgeen is bepaald in de Wet bescherming persoonsgegevens, blijft gelden.
15. Ieder persoon die gebruik maakt van de dienstverlening van Arbo Coaching, ontvangt vóór aanvang van de dienstverlening dit privacy reglement. Voorts is iedere werknemer van Arbo Coaching op de hoogte van dit reglement en wordt het privacy reglement strikt nageleefd. Tevens staat het privacy reglement vermeld op de website van Arbo Coaching.
16. Klachten met betrekking tot de privacy kunnen volgens het klachtenprotocol worden ingediend. Het klachtenprotocol kan gedownload worden [www.arbocoaching.nl](http://www.arbocoaching.nl) of opgevraagd worden bij het hoofdkantoor van Arbo Coaching.
17. Arbo Coaching heeft zich voor registratie bij Collega Bescherming Persoonsgegevens aangemeld. Arbo Coaching leeft de wetgeving die CBP uitdraagt na. Klachten met betrekking tot de privacy kunnen ook worden ingediend bij het CBP.